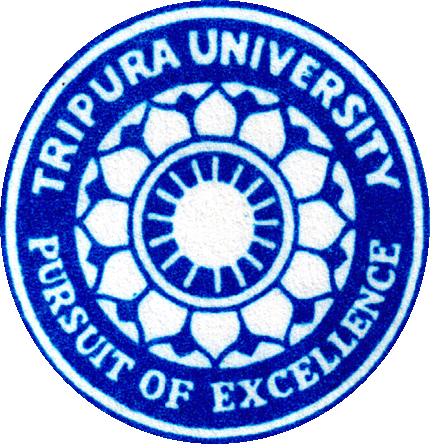
****

**TRIPURA UNIVERSITY**

**Suryamaninagar, Tripura- 799022**

**HOSTEL ADMISSION FORM**

(Mandatory for seeking Hostel Accommodation in Tripura University)

1. Full Name of Student (Block Letters) :………………………………………………………………………………………………………………….

(first name) (middle name) (surname)

1. Department: ………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………
2. Program (select one only) : RS/Project Fellow/PG Masters/PG Diploma/UG/B.Voc/Integrated Masters Degree (IMD) :……………………………
3. Name of Degree Diploma Programme: ………………………………………………………………………...………………………………………
4. AIN …………………………………………………… (as provided in TUET Admit Card)

Paste here

A Recent passport

sized photo

1. Date of Birth : ………….…..../…………………../………………
2. Gender : Male/Female/Transgender (Tick whichever in applicable)
3. Category (select one only):General/ SC/ ST/OBC (non-creamy)…………………..PWD: ……….…

(Copy of Caste Certificate is to be enclosed.)

1. Physical Impairment status (if any): Vision/ Hearing/Speech/ Loco-motor : ……………………….……….
2. Physical Impairment Percentage: ………………………% (Medical Certificate is to be enclosed)
3. Marital Status (select one only): Unmarried /Married/Divorced
4. Last Degree/Diploma obtained:……………………………………………. Year:………………………………….
5. H.S. (+2)/College /University for last Degree/Diploma: .......................................................................................................
6. Permanent Address ..……………………..………………………………………..………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….....………………………………………………………………………..

……………………..……………………………… PIN Code…………………….…………………… (Copy of PRTC/PRC is to be enclosed.)

* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 

1. Landline Phone Nos. (1) (2)
2. Permanent E-Mail ID (1) ……………………….……………………………………… (2)………………….…..………………………………………..
3. Distance of Residence from Tripura University (in KM) ………….. (Distance Certificate is to be submitted from the appropriate authority)
4. Parents Annual Income (attested copy of I/C is to be submitted) …………………………………………………………………………
5. Status of Ration Card (APL/PG/BPL/Antadaya/Annapurna) ……………………… (Copy of Ration Card t o be enclosed)
6. Percentage of marks in BA/B.Sc./B.Com/Last qualifying Examination …………………………….. (Copy of mark sheet is to be enclosed)

* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 

1. Mother's Name:………………………….………………………..……….……… Mob. No.

* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 

1. Father's Name:……………………………………………………….………….… Mob. No.
2. Father/Mother's Home Address for Communication: …………………………………………………………………………………………….

….……………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………..…………………………………………. PIN Code………………………………………………………………

1. Parent's E-Mail ID (1) ……………………………….……………………………(2)………………………………………………………………………..
2. Father/Mother's Office Address/Home Address: …………………………………………..…………………………………………………….

.…………………………………………………………………………………………….....………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………..…………………….............. PIN Code……………………………..………………………………………

* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 

1. Parent's Office Phone Nos.
2. Parent's Office E-Mail ID ………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. Parent's Office FAX No…………………………………………………………………………………………………….…………………………………..
4. Name of Local Guardian/Person to Contact in an Emergency:……..…….……..……………..………………………………………………
5. Relation of the above person with the Student:……...………………………..…………………………………………………………………….
6. Local Guardian's Home Address for Communication ……………..…………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….....………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………..……………………………............. PIN Code………………………………………………………………

* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 

1. Local Guardian's Mobile Phone Nos. : (1) (2)
2. Local Guardian's E-Mail ID: (1) ………………………………………………………… (2)……………..…………..………………………………..
3. Local Guardian's Office Address (if known): ……………………………………..……….………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….....………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………..

……….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………..……………………................................ PIN Code…………………………………………………

* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 

1. Local Guardian's Office Phone Nos. (if known):
2. Local Guardian's Office E-Mail ID (if known):…………………………………….………………………...………………………………………
3. Local Guardian's Office FAX No (if known): ……………………………………………………………………..……………………………………
4. Is the student covered by any Medical Insurance? Yes/No
5. If yes in 38 then the name of Insurance Company and Medical Insurance policy no. needed in medical emergency:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Is the student covered by any Accident Insurance? Yes/No
2. If yes in 40 then the name of Insurance Company and Accident Insurance policy no. needed in emergency:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Is/was the student involved in any unlawful activity? Yes/No
2. If yes in 42 then explain and attach a certificate of acquittal from the appropriate authority

……………………………………………………………………………………………….....………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………..

1. Is/was the Student subject to any disciplinary action by an Educational Institution/Board/University? Yes/No
2. If yes in 44 then explain and attach a certificate of acquittal from the appropriate authority

……………………………………………………………………………………………….....………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………..

1. Any other important information about the Student (such as Awards won, Skills in Sports/Music/Cultural Activity,

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. State/National representation, Society Membership, Special needs, etc.) submit along with supporting documents.

.…………………………………………………………………………………………….....………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………..

1. Declaration by Student:

I………………………………………………..……………………………. son/daughter of ………………………………………….………………………………………… hereby certify that the information given in this Admission form is complete and accurate. I agree that misrepresentation or omission of facts will justify the denial of admission, cancellation of admission or expulsion. I understand all the rules and regulations laid down by Tripura University and will abide by them while enrolled as a student of this University. I also agree that Tripura University has the right to change the rules and regulations

from time to time. I certify that I will not engage in unlawful and antinational activities while I remain enrolled in this university. I understand that Tripura University is not responsible/liable for any medical condition/accident or act of God that may affect me while enrolled as a student of this University. I understand that the fees paid for admission are non-refundable under any circumstance. In case I am not in a position to join Tripura University or continue a course in Tripura University even after submission of fees, I will not claim refund of fees. I am not entitled to pursue any other course from any other College/University/Board while enrolled in Tripura University. I will inform the University authority if any address/phone no./email ID given in this form changes within two weeks of such change and update my records. I shall abide by the hostel rules & regulations as amended from time to time.

Signature of the Student:………………………...……………………………………………………………………………………………………………………….

Date:…………………………………………….. Place:……………………………………………………………..

51. Declaration by Father/Mother/Local Guardian:

I ………………………………………………………………………..………………. hereby certify that the information given in this Admission form is complete and accurate to the best of my knowledge. In the case of emergency I will take full responsibility of the student.

Signature of the Father/Mother/Local Guardian:……………….……………………..……………….………………………………………...………………………………….

(Signature to the given in presence of the Hostel Super, RH/PG Gents/ PG Girls Hostel)

Date:……………………………………………….. Place:……………….…………..……………………..………………………………..

Counter Sign of the concerned Hostel Super with Seal ………………………………………………………………………………………………………

Signature of the Head of the Department with Seal: ………………………………………………………………………………………………………….

****

**त्रिपुरा विश्वविद्यालय / TRIPURA UNIVERSITY**

**सूर्यमणिनगर / Suryamaninagar, त्रिपुरा / Tripura - 799022**

**छात्रावास नामांकन प्रपत्र**

(त्रिविवि में छात्रावास में प्रवेश की इच्छा रखने वालों के लिए अनिवार्य प्रपत्र)

1. छात्र का पूरा नाम (बड़े अक्षरों में) :………………………………………………………………………………………………………………….

(प्रथम नाम) (मध्य नाम) (उपनाम)

1. विभाग : ………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………
2. पाठ्यक्रम (केवल एक का चयन करें) : शोधार्थी/परियोजना फेलो/स्नातकोत्तर/स्नातकोत्तर डिप्लोमा /स्नातक/बी.वोक. /समेकित स्नातकोत्तर डिग्री (आईएमडी) :……………………………
3. डिग्री/डिप्लोमा पाठ्यक्रम का नाम : ……………………………………………………………...………………………………………
4. एआईएन…………………………………………………… (टीयूईटी प्रवेशपत्र में उपलब्ध)

यहां पासपोर्ट आकार

की छवि लगाएं

1. जन्म तिथि : ………….…..../…………………../………………
2. लिंग : पुरुष/महिला/उभयलिंगी (जो भी लागू हो उसे टिक करें)
3. वर्ग (केवल एक का चयन करें) : सामान्य/अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व. (नॉन-क्रिमी)…………………..दिव्यांग : ……….…

(जाति प्रमाणपत्र की प्रति संलग्न करें)

1. शारीरिक विकलांगता की स्थिति (यदि कोई हो) : दृष्टि/श्रवण/वक्तृता/ चलन: ……………………….……….
2. शारीरिक विकलांगता का प्रतिशत : ………………………% (संबंधित चिकित्सा प्रमाण पत्र संलग्न करें)
3. वैवाहिक स्थिति (किसी एक का चयन करें) : अविवाहित/विवाहित/तलाकशुदा
4. प्राप्त अंतिम डिग्री/डिप्लोमा :……………………………………………. वर्ग :………………………………….
5. उच्चतर माध्यमिक (+2)/महाविद्यालय/विश्वविद्यालय जहां से अंतिम डिग्री/डिप्लोमा प्राप्त किया है : .......................................................................................................
6. स्थायी पता : ..................…………………..………………………………………………………………………….

………..………………………………….....…………………………………………………………….……………… पिन कोड …………………….…………………… (पीआरटीसी/पीआरसी की प्रति संलग्न करें)

* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 

1. दूरभाष सं. (1) (2)
2. स्थायी ई-मेल आईडी (1) …………………..……………………… (2)………………….…..………………………………………..
3. त्रिपुरा विश्वविद्यालय से आवास की दूरी (कि.मी. में) ………….. (सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी दूरी संबंधी प्रमाणपत्र जमा करें)
4. अभिभावक की वार्षिक आय (आय प्रमाणपत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें) …………………………………………………………………………
5. राशन कार्ड की स्थिति (एपीएल/पीजी/बीपीएल/अंत्योदय/अन्नपूर्णा) ……………………… (राशन कार्ड की प्रति संलग्न करें)
6. स्नातक (कला/वाणिज्य/विज्ञान)/अंतिम अर्हता परीक्षा में प्राप्त अंकों का प्रतिशत……………………….. (अंकतालिका की प्रति संलग्न करें)

* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 

1. माता का नाम :…………………………………..……......….……… मो.नं.

* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 

1. पिता का नाम :……………………………………….……....…….… मो. नं.
2. पत्रव्यवहार हेतु पिता/माता का गृह पता : …………………………………………………………………………………………….

….…………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………. ........................पिना कोड ………………………………………………………………

1. अभिभावक का ई-मेल आईडी (1)…….……………………………

(2)………………………………………………………………………..

1. पिता/माता के कार्यालय/घर का पता : …………………………………………..…………………………………………………….

.…………………………………………………………………………………………….....………………………………

PIN Code……………………………..………………………………………

* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 

1. अभिभावक का फोन नं.
2. अभिभावक के कार्यालय का ई-मेल आईडी : ………………………………………………………………………………
3. अभिभावक के कार्यालय का फैक्स नं. ……………………………………………….…………………………………..
4. स्थानीय अभिभावक/व्यक्ति का संपर्क सूत्र जिनसे आपातकाल में संपर्क किया जा सके : ………………………………………………
5. उक्त व्यक्ति का छात्र के साथ संबंध :…..…………………………………………………………………….
6. पत्रव्यवहार हेतु स्थानीय अभिभावक के गृह का पता :……………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….....……………………………

………………………………………………………………………………….……………………………………………………………............. पिन कोड………………………………………………………………

* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 

1. स्थानीय अभिभावक का मो. नं. (1) (2)
2. स्थानीय अभिभावक का ई-मेल आईडी : (1) …………………………………………… (2)……………..…………..………………………………..
3. स्थानीय अभिभावक के कार्यालय का पता (यदि जानते हों): ….………………………………………………………….

…………………………………………………..…………………….............................................................................................................................................................. पिन कोड …………………………………………………

* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 
* 

1. स्थानीय अभिभावक के कार्यालय का फोन नं. (यदि जानते हों) :
2. स्थानीय अभिभावक के कार्यालय का ई-मेल आईडी (यदि जानते हों): ...………………………………………
3. स्थानीय अभिभावक के कार्यालय का फैक्स नं. (यदि जानते हों): ……………..……………………………………
4. क्या छात्र ने कोई मेडिकल इंश्योरेंस ले रखा है? हाँ/नहीं
5. यदि हां तो मेडिकल इंश्योरेंस की कंपनी का नाम एवं पॉलिसी नं. लिखें ताकि आपात स्थिति में काम आ सके :...………..

............................................................................................................................................................................

1. क्या छात्र ने कोई दुर्घटना बीमा ले रखा है? हाँ/नहीं
2. यदि दुर्घटना बीमा ले रखा है तो बीमा कंपनी का नाम एवं पॉलिसी नं. का उल्लेख करें ताकि आपात स्थिति में काम आ सके :............

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. क्या छात्र किसी गैर कानूनी कार्य में संलग्न है/था? हाँ/नहीं
2. यदि किसी गैर कानूनी कार्य में संलग्न है/था तो सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी तत्संबंधी रिहाई प्रमाणपत्र की प्रति संलग्न करे :................

……………………………………………………………………………………………….....……………………..

………………………………………………………………………………….……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

1. क्या छात्र पर किसी शैक्षिक संस्थान/समिति/विश्वविद्यालय द्वारा अनुशासनात्मक कार्रवाई हुई है/थी? हाँ/नहीं
2. यदि अनुशासनात्मक कार्रवाई हुई है/थी तो सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी तत्संबंधी रिहाई प्रमाणपत्र की प्रति संलग्न करे :...........

…………………………………………………………………………………………………………………………………

1. छात्र से संबंधित यदि अन्य कोई महत्वपूर्ण सूचना हो (यथा पुरस्कार प्राप्ति, खेल/संगीत/सांस्कृतिक गतिविधि में दक्षता :...............

………………………………………………………………………………………………………………………

1. राज्य/राष्ट्रीय प्रस्तुति, सोसायटी सदस्यता इत्यादि आदि में सम्मिल होने संबंधी कागजात की प्रति संलग्न करें :..........................

.…………………………………………………………………………………………….....………………………………

1. छात्र की ओर से घोषणा :

मैं………………………………………………..……..….............पिता का नाम ………………………….........…………

यह सत्यापित करता/करती हूं कि इस नामांकन प्रपत्र में दी गई जानकारी सत्य है । मैं इस बात से पूर्णत: सहमत हूं कि किसी प्रकार से दी गई गलत जानकारी के लिए नामांकन की मनाही, रद्द अथवा निकासन हो सकता है। विश्वविद्यालय में प्रवेश के लिए आवेदन करते समय मैं त्रिपुरा विश्वविद्यालय के नामांकन संबंधी सभी नियम एवं अधिनियम से पूर्णत: वाकिफ हूं/थी। मैं इस बात से भी सहमत हूं कि यह त्रिपुरा विश्वविद्यालय का अधिकार होगा कि वह इन नियमों/विनियमों में समय-समय पर परिवर्तन कर सके। मैं यह भी सत्यापित करता/करती हूं कि विश्वविद्यालय में अपने पंजीयन के दौरान मैं किसी तरह के गैर कानूनी अथवा राष्ट्र विरोधी गतिविधि में शामिल नहीं होऊंगा/होऊंगी। मैं यह भी सुनिश्चित करता/करती हूं कि अपने पंजीयन काल में किसी भी तरह की चिकित्सा संबंधी/दुर्घटना/दैवीय प्रकोप के लिए विश्वविद्यालय को जिम्मेदार नहीं ठहराया जा सकता। मैं इस बात से भी वाकिफ़ हूं कि नामांकन हेतु जमा की गई राशि किसी भी परिस्थिति में वापिस नहीं की जाएगी। यदि ऐसी परिस्थिति होती है कि प्रवेश के बाद किसी कारण से मैं अपना अध्ययन त्रिपुरा विश्वविद्यालय में जारी नहीं रख सकता तो ऐसी परिस्थिति में शुल्क वापसी का दावा नहीं करूंगा/करूंगी। त्रिपुरा विश्वविद्यालय के अपने पाठ्यक्रम के दौरान मैं किसी अन्य संस्थान से कोई अन्य पाठ्यक्रम नहीं कर सकता। यदि प्रवेश पत्र में संपर्क संबंधी दी गई किसी सूचना में परिवर्तन होता है तो उस परिवर्तन की तिथि से दो सप्ताह के अंदर मैं अपने रिकॉर्ड के अद्यतन हेतु तत्संबंधी जानकारी विश्वविद्यालय को उपलब्ध करा दूंगा/दूंगी। मैं छात्रावास संबंधी सारे नियम एवं अधिनियम पढ़ लिए हैं तथा समय-समय पर इसमें होने वाले बदलाव को स्वीकार करूंगा/करूंगी।

छात्र का हस्ताक्षर : ……………………………………………………………………….

दिनांक :…………………………………… स्थान :……………………………………………..

51. पिता/माता/स्थानीय अभिभावक की ओर से घोषणा :

मैं ………………………………………………………………………..……………एतद् द्वारा सत्यापित करता/करती हूं कि इस प्रवेश प्रपत्र में दी गई जानकारी सत्य है। किसी भी आपात स्थिति में मैं छात्र का पूर्ण दायित्व लेने के लिए तैयार हूं।

पिता/माता/स्थानीय अभिभावक का हस्ताक्षर : .………………………………………...………………………………….

(कृपया हस्ताक्षर छात्रावास अधीक्षक की उपस्थिति में करें)

दिनांक :……………………………………………….. स्थान :…..………………………………..

संबंधित छात्रावास अधीक्षक का मोहर समेत प्रति हस्ताक्षर :…………………………………………

विभागाध्यक्ष का मोहर समेत हस्ताक्षर :………………………………………………………….